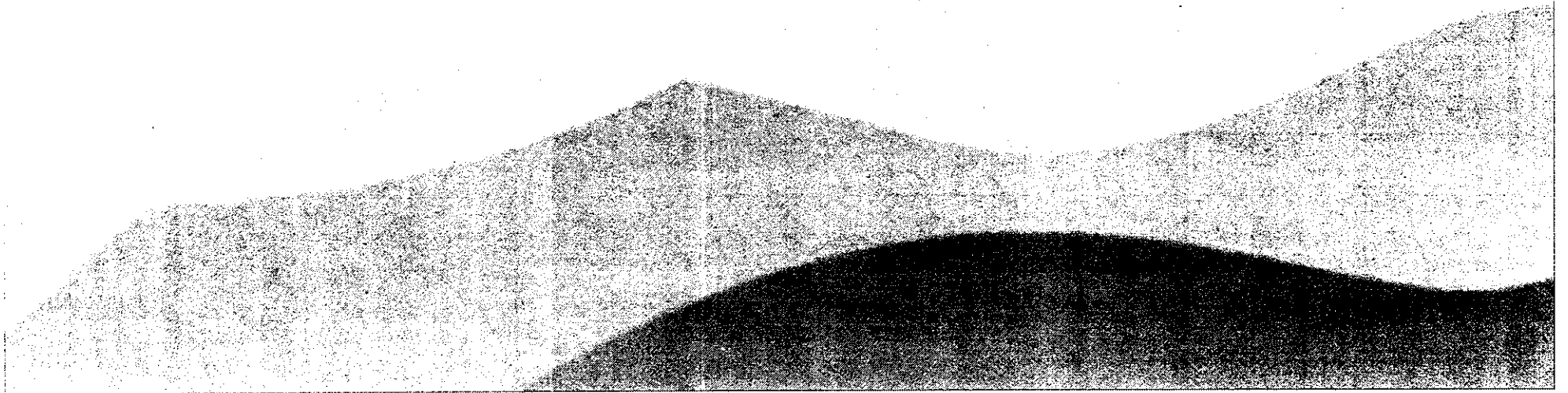


馬頭涌官立小學(紅磡灣)

2023-2024 年度運用「學校發展津貼」計劃

評估報告



馬頭涌官立小學(紅磡灣)
2023-2024 年度
運用「學校發展津貼」報告

	項 目	政府撥款	預算支出	實際支出	結 餘
1.	聘用有教學經驗的外籍英語老師，營造濃厚的英語學習環境；透過教授閱讀策略及演說技巧，提升學生的聽說讀寫能力。	\$815,216.00	\$210,000.00	\$160,000.00	\$250,782.13
2.	聘請教學助理協助各科教師預備及拍攝校本電視台節目及處理後期製作工序。		\$231,960.00	173,286.87	
3.	聘請教學助理協助老師推行全方位學習活動。		\$231,960.00	231,147.00	
	合共:		\$673,920.00	564,433.87	

項目1 : 聘用有教學經驗的外籍英語老師，營造濃厚的英語學習環境；透過教授閱讀策略及演說技巧，提升學生的聽說讀寫能力。

關注重點 : 1. 製造英語學習氛圍，訓練學生日常英語會話技巧。 2. 提高學生與外籍人士溝通的能力與信心。 3. 提升P.4-6學生的閱讀策略及慎

思明辨能力。 4. 激發 P. 4-6 學生的創意及提升寫作能力。 5. 透過訓練，提升學生的演說技巧。

推行工作： 1. 聘用一名有教學經驗的外籍英語老師，為全校學生製造英語學習環境。 2. 為 P. 4-6 提供每星期一節英語課，協助教師教授閱讀策略，提升學生的慎思明辨及寫作能力。 3. Process Writing，激發 P. 4-6 學生的創意及提升寫作能力。 4. 推行 Oral Presentation，透過訓練，提升學生的演說技巧。

推行時間： 由 2023 年 9 月至 2024 年 6 月

預計支出： 教學時間每週工作 3 天，全年工作 10 個月，約需 \$210,000

實際支出： \$16,000x10 個月=\$160,000.00

負責人： 鄭淑儀主任

成效:	評估機制:	表現指標:	建議:
<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學校有濃厚的英語氣氛及環境。 ➤ 學生有更多機會以英語表達自己。 ➤ 增強學生英語字彙以增強表達能力。 ➤ 學生能夠增強閱讀策略及改善閱讀技巧。 ➤ 提升學生的慎思明辨能力。 ➤ 提升學生的創意及寫作能力。 ➤ 提升學生的演說技巧。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學生能夠主動與外籍老師及英語老師以英語溝通。 ➤ 在學期初為 P. 4-6 安排一次閱讀能力前測，及在學期尾安排一次後測，以評估學生的閱讀提升程度。 ➤ 統計學生在課堂後，能否完成相關工作紙。 ➤ 檢視學生的寫作內容。 ➤ 觀察學生在演說方面的表現。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學校有更濃厚的英語學習環境。 ➤ 學生在聆聽及口語都有進步。 ➤ 學生能累積更多英語字彙以表達自己。 ➤ 85%學生能閱讀課文後回答有關問題。 ➤ 85%學生能利用閱讀策略進行閱讀。 ➤ 85%學生提升慎思明辨能力。 ➤ 85%學生能提升創意及寫作能力。 ➤ 87%學生能提升演說技巧。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 建議 2024-2025 年度繼續聘用一名有教學經驗的外籍英語老師，以協教形式，為全校學生製造英語學習環境。 ➤ 教授閱讀策略及推行跨學科閱讀計劃。 ➤ 教授辯論技巧及演說技巧。

項目 2 : 發展校本的影像教材及提供全方位媒體教育的學習經歷，以達致更有效的學習。

關注重點 : 發展校園電視台，提升學生兩文三語的能力及展示學生的多元智能。

推行工作 : 聘請教學助理協助各科教師預備及拍攝校本電視台節目及處理後期製作工序。

推行時間 : 由 2023 年 9 月起，為期一學年。

預計支出 : 1 位教學助理的薪酬: \$19,330 x 12 個月 = \$231,960.00

實際支出 : \$18,345x1.05x8+(\$18,345+\$843.87 IOD)=\$173,286.87

負責人 : 李詠儀主任

成效:	評估機制:	表現指標:	建議:
<ul style="list-style-type: none">➢ 減輕教師預備及拍攝各科組節目的工作。➢ 製作的節目能展現兩文三語的能力及多元智能。➢ 能協助教師有效地完成剪片、音效等後期工作。➢ 全校學生能透過電視台節目，增進各學科知識。➢ 能適時更新學校網頁的資訊。	<ul style="list-style-type: none">➢ 負責教師定期觀察及督導有關教學助理的工作表現。➢ 問卷調查教職員對教學助理的表現、工作效率及滿意程度。➢ 透過問卷調查參與節目製作的學生。➢ 透過問卷調查收看節目的學生。➢ 學校網頁內容及資料能適時更新。	<ul style="list-style-type: none">➢ 99%的老師認為教學助理能有效帶領學生組織拍攝活動，協助教師拍攝校本節目及處理攝錄工作。➢ 98%的教師同意教學助理能有效剪輯學生提供的短片製作校園節目，並能展現學生多元智能。➢ 100%參與節目製作的學生同意透過製作節目，能展現多元智能。➢ 85%學生同意透過收看電視台節目，能增進各學科知識。➢ 學校網頁內容能配合本校最新的資料。	<ul style="list-style-type: none">➢ 2024-2025 年度聘用教學助理協助教師預備及拍攝各科節目的工作。➢ 協助教師製作的節目能展現兩文三語的能力及多元智能。

項目 3 : 聘用教學助理減輕教師工作量。

關注重點 : 為老師創造空間，使其專注處理學與教事宜。

推行工作 : 聘請教學助理協助老師推行全方位學習活動。

推行時間 : 由 2023 年 9 月起，為期一學年。

預計支出 : 1 位教學助理的薪酬: \$19,330 x 12 個月 = \$231,960.00

實際支出 : \$18,345x1.05x12 個月=\$231,147.00

負責人 : 吳紫蘭主任

成效:	評估機制:	表現指標:	建議:
<ul style="list-style-type: none"> ➢ 全方位學習活動得以順利推行 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 問卷調查教師對教學助理的表現、工作效率及滿意程度。 ➢ 負責老師經常觀察及督導有關員工的工作表現。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 96%的老師認為教學助理能協助老師推行全方位活動，教學助理在文書支援、帶隊、活動前準備方面，工作表現均令人滿意，能減輕教師的工作負擔，亦令活動順利推行。 ➢ 負責老師認同教學助理表現良好，能達到預期的效果。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 建議 2024-2025 年度聘用教學助理協助老師推行全方位學習活動。